



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

**ACTA DE LA SEGUNDA SESION ORDINARIA DEL 2022
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS**

En la Ciudad de México, siendo las once horas con doce minutos del día veintisiete de mayo del año dos mil veintidós, se reunieron de manera remota vía plataforma Zoom Meeting, los CC. C. P. Germán Lara Medina, Gerente de Servicios, Secretario Técnico en suplencia del Mtro. Daniel Arcos Rodríguez, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas, como Presidente; L.C. Evelin Sebastián Guzmán en representación del Mtro. José Ricardo Trujillo Herrera, Responsable de la Unidad de Transparencia, como Secretario Ejecutivo; Ing. Ismael Manuel Muñoz Mena, Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, como Representante; Lic. Antonio Andrés Pérez Méndez, Gerente de Asuntos Jurídicos, como Representante; Lic. María de la Mercedes Suárez Pérez, Gerente de Finanzas, como Representante; Lic. Francisco Velázquez Sandoval, Gerente de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, como Representante; Ing. Ramón Morales Zepeda, Director Ejecutivo de Operación y Mantenimiento, como Vocal; C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de Control de Inventarios, como Vocal; Mtra. Andrea Yadira Zarate Fuentes, Gerente de Proyectos Institucionales, como Vocal; Lic. María Guadalupe Avilés Velázquez, J.U.D. de Programación de Proyectos, como Vocal; Ing. Leonardo Cruz Sampayo J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 1, como Vocal; C. Eduardo Axayacatl Molina Andrade J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 2, como Vocal; C. Ma. de Lourdes Flores Navarrete J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 3, como Vocal; C. Tomás Juárez Torres, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 4, como Vocal; Lic. María del Rocío Ulloa Ruíz, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 5, como Vocal; C. Gabriela Samantha Zarate Fuentes J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 6, como Vocal; C. Aníbal Paul García García, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 7, como Vocal; C. Jimena Vanessa Aguilera Ojeda, J.U.D. de Contratos y Convenios, como Vocal; Lic. José Elías Cruz López, J.U.D. de Asuntos Civiles y Laborales, como Vocal; Lic. Carla Adriana Elizarraras Rodríguez, J.U.D. de Análisis y Estadística del Servicio, como Vocal; C. Miguel Alonso Ramírez Martínez, J.U.D. de Programación del Servicio, como Vocal; Ing. Luciano Jesús Pacheco Flores J.U.D. de Investigación y Evaluación Tecnológica de Componentes, como Vocal; C. Daniel Chávez Palafox, J.U.D. de Evaluación del Mantenimiento, como Vocal; Mtro. Sergio Coria Gómez, J.U.D. de Capacitación y Escalafón, como Vocal; Lic. Jaime Francisco Segura Morales J.U.D. de Servicios Generales, como Vocal; Lic. Irving Cruz Mendoza, J.U.D. de Licitación, Enajenación y Endoso de Bienes, como vocal; Lic. Rubí Martínez Rangel, J.U.D. de Ingresos, como Vocal; C. P. Jorge Luis Reyes López, J.U.D. de Control e Integración de Estados Financieros, como Vocal; C. Mauricio Suárez Marín, J.U.D. de Desarrollo de Sistemas, como Vocal; Lic. Anly Guadalupe Ortega Amador J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 1, como Vocal; Lic. Moisés Casarrubias Hernández J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 2, como Vocal; C. Itzel Galván Peralta J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 3, como Vocal; C. Andrés Cid Luna, J.U.D. de Recursos

Handwritten signatures in blue ink on the left margin.

Handwritten signatures in blue ink on the right margin.

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

Materiales del Módulo 4, como Vocal; Lic. Edgar Vázquez Montoya, J.U.D. de Operación del Módulo 5, como Vocal; C. Federico Flores Islas, J.U.D. de Operación del Módulo 6, como Vocal; C. Dora María Jiménez Moreno, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 7, como Vocal; C. Horacio Alvarado Zetina Adscrito a la J.U.D. de Servicios Generales, como Asesor; Lic. Gerardo Espinosa Mendieta, Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios, como Asesor; Mtro. Luis Alvarado García, Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios, como Asesor; a la convocatoria del C. P. Germán Lara Medina, con el propósito de desahogar el Orden del Día que se presenta en este acto.

El **C. P. Germán Lara Medina**.- En uso de la voz dio la bienvenida a las y los Integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, a la Segunda Sesión Ordinaria de 2022.-

1. Acto seguido el **C. P. Germán Lara Medina**.- Pidió al Secretario Ejecutivo, procediera al pase de lista a fin de verificar si existe el Quórum requerido para la celebración de la Sesión a la cual se ha convocado.

C. Víctor Miranda Díaz.- En respuesta a la solicitud del Presidente, señaló que existe el Quórum requerido para sesionar.

El **C. P. Germán Lara Medina**.- Menciono que en virtud de que existe el Quórum requerido para sesionar, a las once horas con doce minutos, declaró abierta la Sesión.

El **C. P. Germán Lara Medina**.- Pidió a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto del Orden del Día.

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Dio lectura al proyecto, como sigue:

ORDEN DEL DÍA

1.- Lista de Asistencia y Declaración del Quórum.

2.- Aprobación del Orden del Día.

3.- Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.

4.- Presentación del informe cuatrimestral del avance del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

5.- Presentación para su discusión y en su caso aprobación de la Guía de Archivos Documental, de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

6. Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Reglamento del Sistema Institucional de Archivos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

7. Asuntos Generales.-----

En consecuencia, el **Presidente** sometió a consideración de las y los integrantes del Pleno del COTECIAD el proyecto del Orden del Día; no existiendo observaciones al respecto, solicitó a la Secretaria Técnica recabar la votación correspondiente.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Convocó a las y los integrantes del Pleno del COTECIAD, en votación económica, a emitir el sentido de su voto respecto del Orden del Día propuesto e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos.-----

3.- El **C. P. Germán Lara Medina**.- Solicitó a la Secretaria Técnica dar lectura al siguiente punto para sus comentarios a este tema.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Manifestó que el tercer punto corresponde a la presentación para su discusión y en su caso aprobación del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, el cual puso a consideración del Pleno.-----

El **Ing. Arq. Ismael Manuel Muñoz Mena**.- Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, en uso de la palabra manifestó que derivado de la revisión del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria falta su firma y la cual está firmada por todos los participantes, mencionando que participo de manera remota, y cuestionó, pero porque están presentando algo desde enero y resulta ser que todo el mundo firma menos el Contralor que asistió, ¿qué está pasando ahí?, si se está hablando de 5 meses después.-----

El **C. P. Germán Lara Medina**.- En uso de la palabra comento que el acta le será turnada para su firma, y cedió la palabra al C. Horacio Alvarado Zetina asesor del COTECIAD.-----

El **C. Horacio Alvarado Zetina**.- Comento que el personal del área del Órgano Interno de Control, requiere para pasar el acta a firma del Titular, que tenga todas las otras firmas, en este caso, por este motivo no sé paso de manera inmediata, porque faltaba por recabar un par de firmas, pero el acta se le pasara para su firma. Y solicito si cabría la posibilidad que en futuras ocasiones pudiera firmar el acta, aunque no tuviera todas las otras firmas



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

recabadas al momento.-----

El **Ing. Arq. Ismael Manuel Muñoz Mena**.- Comento, que está firmado por todos menos por el Titular del Órgano de Control Interno, ¿Entonces hago aquí, en observaciones que tengan mucho más cuidado, si con esto, cómo es posible que meses después?, se presenta el acta y no viene firmada por su servidor, para que tengan cuidado con eso, por favor.-----

El **C. P. Germán Lara Medina**.- Respondió que, se tomarán en cuenta sus observaciones y se harán las adecuaciones necesarias para que vuelva a ocurrir.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Preguntó si hay alguna otra observación. No existiendo comentarios u observaciones, y en consecuencia consultó en votación económica si se aprueba el Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos. Quedando registrado bajo el Acuerdo: -----

ACU/01/02ORD/2022/COTECIAD: El Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, autoriza el Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

4.- El **C. P. Germán Lara Medina**.- Agradeció a la Secretaria Técnica, y le solicito dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Manifestó que el cuarto punto corresponde a la presentación del informe cuatrimestral del avance del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, el cual puso a consideración del pleno.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- No existiendo comentarios u observaciones.-----

5.- El **C. P. Germán Lara Medina**.- Agradeció a la Secretaria Técnica, y le solicito dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Manifestó que el quinto punto corresponde presentación para su discusión y en su caso aprobación de la Guía de Archivos Documental, de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, el cual puso a



consideración del pleno.-----

El **Ing. Arq. Ismael Manuel Muñoz Mena.**- En uso de la palabra comento, con relación al punto número cuatro, de acuerdo a la carpeta que enviaron , en la página 28 falta mostrar el objetivo, en especificó el número dos que está contemplado en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico, y cuestionó qué en el informe del programa, no está ese punto objetivo número dos. Entoñces, se quiere ver que avance se tiene en ese punto porque se desconoce realmente qué pasó con ese objetivo número dos.-----

El **C. P. Germán Lara Medina.**- Cedió la palabra al C. Horacio Alvarado Zetina.-----

El **C. Horacio Alvarado Zetina.**- Respondió en atención al cuestionamiento del Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, respecto de los objetivos del informe, que en el documento sólo se están reportando los objetivos en los cuales se tiene avance, posteriormente en las sesiones que se desarrollen más adelante de este ejercicio, se van a reportar los avances de estos mismos objetivos. De igual manera, en el informe anual se informa ya en conjunto cuáles fueron los avances del programa. Es por eso que, en este informe cuatrimestral no se informan estos avances del objetivo dos, porque al momento todavía no se ejecutan actividades en ese rubro.----

El **Ing. Arq. Ismael Manuel Muñoz Mena.**- Mencionó que aquí están presentando un informe cuatrimestral y ese informe está incompleto. Lo que le estoy diciendo, si no esta completo, usted comenta que las siguientes sesiones lo van a presentar, para que han presentado un informe cuatrimestral que no está completo, ahí en el oficio que les estamos mandando a ustedes. Sí, ahí vienen las observaciones y los comentarios, sí, porque esto inclusive la actividad del objetivo número 3, de éste objetivo específico 3 tampoco aparece. ¿Entonces, cuál es el informe?, ¿Que están presentando ustedes? Si no vino completo.-----

El **C. P. Germán Lara Medina.**- Cedió la palabra al C. Horacio Alvarado Zetina.-----

El **C. Horacio Alvarado Zetina.**- Comentó que todas las observaciones planteadas serán respondidas por oficio. -----

El **Ing. Arq. Ismael Manuel Muñoz Mena.**- En uso de la palabra, comento que en el mismo oficio que tienen ustedes ahí en la página 29 estamos hablando de la actividad número 1, que es el avance de acciones. Aquí estamos hablando que, si tiene capacitado 32 unidades administrativas y que les faltan 57, la pregunta es, ¿Sí, y qué periodo? se estima capacitar a esas 57 unidades faltantes y así mismo presentar el soporte de las 31 unidades ya capacitadas que no vienen en este informe. -----



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

El **C. P. Germán Lara Medina**.- Cedió la palabra al C. Horacio Alvarado Zetina.-----

El **C. Horacio Alvarado Zetina**.- Comento en atención al cuestionamiento del Titular del Órgano Interno de Control, que en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico, se desarrollan estas actividades en un periodo que se considera anual, a la fecha del cierre de este informe cuatrimestral, que es el último día del mes de abril, sólo se han capacitado 31 unidades administrativas, la capacitación se sigue dando en el mes de mayo y hasta el mes de junio. Se espera cerrar la capacitación para todas las unidades administrativas en el mes de junio y al finalizar la misma, le podemos hacer llegar para su conocimiento el soporte documental, tanto de la convocatoria a las capacitaciones como de los asistentes de cada una de las unidades administrativas.-----

El **Ing. Arq. Ismael Manuel Muñoz Mena**.- Respondió que, aquí lo más importante más que nada, si ya se tiene programado todo esto, y cuestiono el ¿por qué no mandan ese programa?-----

El **C. Horacio Alvarado Zetina**.- En atención al cuestionamiento del Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, contestó que el programa se presenta desde el año pasado, en la última Sesión se presentó como tal el Programa Anual de Desarrollo Archivístico y venía integrada la temporalidad de estos proyectos.-----

El **Ing. Arq. Ismael Manuel Muñoz Mena**.- Comentó que está bien, y que se vea ese programa por favor, ya que se pudo haber integrado aquí para quedar más claro este punto, por favor.-----

Y mencionó en relación a la página número 30, la actividad dos que habla del avance/acciones, también avanzaron en este tema la Gerencia y cuestiono ¿Cuándo se considera que este en operación el apartado en materia de archivos para el portal del Organismo?-----

El **C. P. Germán Lara Medina**.- Cedió la palabra al C. Horacio Alvarado Zetina.-----

El **C. Horacio Alvarado Zetina**.- Comento que ya está en operación el apartado de materia de archivos del portal, al día de hoy ya se tienen avances en conjunto con la Gerencia de Proyectos Institucionales, ya está una maqueta, que es una fase beta de este apartado en el portal de RTP ya nada más falta pulir las últimas cuestiones, obviamente, ya cuando esté integrado al 100% de la información en el sitio se hará del conocimiento de todo el Organismo para que éste se difunda, que es definir los conceptos y procedimientos archivísticos. Y, obviamente, será de conocimiento de todo organismo.-----

El **C. P. Germán Lara Medina**.- Menciono si existe ¿alguna otra observación? Y cedió la



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

palabra a la Secretaria Técnica.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán.**- En uso de la palabra, menciono con respecto al numeral 5 que se refiere a la presentación para su discusión y en su caso, aprobación de la Guía de Archivo Documental de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, preguntó si hay alguna otra observación, y no existiendo más comentarios u observaciones, la Secretaria Técnica consultó en votación económica si se aprueba la Guía, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos. Quedando registrada bajo el Acuerdo: -----

ACU/02/02ORD/2022/COTECIAD: El Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, aprueba la Guía de Archivo Documental de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México (RTP).-

6. El **C. P. Germán Lara Medina.**- Agradeció a la Secretaria Técnica, y le solicito dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán.**- Manifestó que el sexto punto corresponde a la presentación para su discusión y en su caso, aprobación del Reglamento del Sistema Institucional de Archivos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, y puso a consideración de los integrantes del comité el acuerdo para la aprobación de este punto. Cuestionando si ¿Existe algún comentario?-----

El **Ing. Arq. Ismael Manuel Muñoz Mena.**- Comentó de acuerdo a lo que está presentando usted en la página 51, se está hablando aquí de la estructura del Sistema Institucional de Archivos y en el cual están proponiendo aquí que la presidencia es el titular de la Gerencia de Servicios, que la titular de la Unidad de Transparencia es el que tomaría el cargo de Secretario Técnico, esa es la estructura que están proponiendo ustedes, pero aquí el punto es el siguiente, que en el Manual Específico se tiene una integración, se está marcando quién es el Presidente, el Secretario Técnico y el de la Secretaría Ejecutiva, y en el Reglamento habla también de quién es el Presidente, quién es el Secretario, y la Secretaria Ejecutiva que al parecer, no hay, la pregunta sería, se están contradiciendo aquí el Manual con su Reglamento, proponiendo ustedes la ocupación del titular de la Gerencia, pero se tienen que aclarar la discrepancias entre la integración del COTECIAD mencionado en el Reglamento y el Manual Especifico, creo yo que está vigente ahorita porque este Reglamento que hacen ustedes mención de que año es?-----

El **C. P. Germán Lara Medina.**- Cedió la palabra al C. Horacio Alvarado Zetina.-----



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

El **C. Horacio Alvarado Zetina**.- En atención a los comentarios del Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, mencionó que el Reglamento no es contrario al Manual Específico del COTECIAD, el Reglamento es en cumplimiento a la Ley de Archivos de la Ciudad de México, donde se especifica que quién debe presidir el COTECIAD, es el Área Coordinadora de Archivos.--- Anteriormente ya se tiene un Reglamento del Sistema Institucional de Archivo, que fue aprobado en ejercicios anteriores el cual estaba basado en la anterior Ley de Archivos del Distrito Federal, entonces en relación a eso, la propuesta del reglamento está dando cumplimiento a lo que establece la Ley de Archivos de la Ciudad de México, que es lo que tiene que acatar el Organismo; a futuro se tiene que actualizar también el Manual Específico de Operación del COTECIAD, para homologar esas cuestiones y eso se hará más adelante ante la CGEMDA.-----

El **Ing. Arq. Ismael Manuel Muñoz Mena**.- Mencionó que esos comentarios, de homologar, tiene que ser uno solo no, para que se hable el mismo tema, para que no se esté aquí supuestamente infringiendo la normatividad y de acuerdo a su nuevo reglamento que están presentando ustedes, sería precisamente la relación que hay con el manual por favor, para que lo aclaren, en atención a esos puntos, por favor.-----

El **C. Horacio Alvarado Zetina**.- Respondió de manera afirmativa, que si se va a homologar también el manual para que se vea reflejado así.-----

El **C. P. Germán Lara Medina**.- Cuestiono, si existe otro comentario, no habiendo otra observación cedió la palabra la Secretaria Técnica.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Manifestó que se considerarán los comentarios del Ing. Arq. Ismael Manuel Muñoz Mena, Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, con respecto al numeral 6 que se refiere a la presentación para su discusión y en su caso, aprobación del Reglamento del Sistema Institucional de Archivos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, y preguntó si hay alguna otra observación, no existiendo comentarios u observaciones, la Secretaria Técnica consultó en votación económica si se aprueba el Reglamento, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos. Quedando registrado bajo el Acuerdo:-----

ACU/03/02ORD/2022/COTECIAD: El Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, aprueba del Reglamento del Sistema Institucional de Archivos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México .-----



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

7. El **C. P. Germán Lara Medina.-** Agradeció a la Secretaria Técnica, y le solicito dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán.-** Manifestó que el séptimo punto corresponde a Asuntos Generales, el cual puso a consideración del pleno, al no existir observaciones. Cedió la palabra al C. P. Germán Lara Medina.-----

El **C. P. Germán Lara Medina.-** Agradeció a la Secretaria Técnica, y le solicito dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.-----

La **Secretaria Técnica.-** Mencionó, que se han agotado todos los puntos del Orden del Día.-----

El **C. P. Germán Lara Medina.-** Agradeció la presencia de las y los integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, antes de pasar al cierre de esta sesión.-----

-----CIERRE DE LA SESIÓN-----

Al haberse agotado los puntos del Orden del Día de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, del ejercicio 2022 y enterados los que participan en el de sus responsabilidades y de los alcances administrativos y legales adquiridos así de los acuerdos aprobados en la misma y no habiendo más que hacer constar se da por concluida a las once horas con treinta y dos minutos del día de su inicio firmando de constancia los que en ella participaron, es todo y cuánto.-----

-----FIRMAS-----

C. P. Germán Lara Medina
Gerente de Servicios en
suplencia del Mtro. Daniel
Arcos Rodríguez, Director
Ejecutivo de Administración y
Finanzas, como Presidente



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

L.C. Evelin Sebastián Guzmán
en suplencia del Mtro. José
Ricardo Trujillo Herrera,
Responsable de la Unidad de
Transparencia

Lic. Antonio Andrés Pérez
Méndez Gerente de Asuntos
Jurídicos

Ing. Ismael Manuel Muñoz
Mena, Titular del Órgano
Interno de Control en la Red de
Transporte de Pasajeros de la
Ciudad de México

Lic. María de las Mercedes
Suárez Pérez
Gerente de Finanzas

Lic. Francisco Velázquez
Sandoval Gerente de
Tecnologías de la Información
y Comunicaciones

Ing. Ramón Morales Zepeda
Director Ejecutivo de Operación
y Mantenimiento

C. Víctor Miranda Díaz
J.U.D. de Control de Inventarios

Mtra. Andrea Yadira Zarate
Fuentes Gerente de Proyectos
Institucionales



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

Lic. María Guadalupe Avilés Velázquez
J.U.D. de Programación de Proyectos

Ing. Leonardo Cruz Sampayo
J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 1

C. Eduardo Axayacatl Molina Andrade J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 2

C. Ma. De Lourdes Flores Navarrete J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 3

C. Tomás Juárez Torres
J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 4

Lic. María del Rocío Ulloa Ruíz
J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 5

C. Gabriela Samantha Zarate Fuentes J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 6

C. Aníbal Paul García García
J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 7



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

C. Jimena Vanessa Aguilera Ojeda J.U.D. de Contratos y Convenios

Lic. José Elías Cruz López J.U.D. de Asuntos Civiles y Laborales

Lic. Carla Adriana Elizarraras Rodríguez, J.U.D. de Análisis y Estadística del Servicio

C. Miguel Alonso Ramírez Martínez J.U.D de Programación del Servicio

Ing. Luciano Jesús Pacheco Flores Archivo de Trámite de la Gerencia de Investigación y Evaluación de Nuevas Tecnologías

C. Daniel Chávez Palafox J.U.D. de Evaluación del Mantenimiento

Mtro. Sergio Coria Gómez Archivo de Trámite de la Gerencia de Administración de Capital Humano

Lic. Jaime Francisco Segura Morales J.U.D. de Servicios Generales



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

Lic. Irving Cruz Mendoza
J.U.D. de Licitación,
Enajenación y Endoso de Bienes

C. Rubí Martínez Rangel
J.U.D. de Ingresos

C.P. Jorge Luis Reyes López
J.U.D. de Control e Integración de Estados Financieros

C. Mauricio Suárez Marín
J.U.D. de Desarrollo de Sistemas

Lic. Analy Guadalupe Ortega Amador
Archivo de Trámite de la Gerencia del Módulo 1

Lic. Moisés Casarrubias Hernández
Archivo de Trámite de la Gerencia del Módulo 2

C. Itzel Galván Peralta
Archivo de Trámite de la Gerencia del Módulo 3

C. Andrés Cid Luna
Archivo de Tramite de la Gerencia del Módulo 4

Lic. Edgar Vázquez Montoya
J.U.D. de Operación Módulo 5



ACTA/ORD/02/2022 COTECIAD

C. Federico Flores Islas
J.U.D. de Operación Módulo 6

[Handwritten signature]

C. Dora María Jiménez Moreno
Archivo de Trámite de la Gerencia del Módulo 7

[Handwritten signature]

C. Horacio Alvarado Zetina
Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios

[Handwritten signature]

Lic. Gerardo Espinosa Mendieta
Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios

[Handwritten signature]

Mtro. Luis Alvarado García
Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios

[Handwritten signature]

Hoja catorce de catorce perteneciente a la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México (RTP), celebrada el 27 de mayo del año dos mil veintidós.