



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL 2021
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS**

En la Ciudad de México, siendo las once horas con catorce minutos del día veintiséis de enero del año dos mil veintiuno, se reunieron de manera remota vía plataforma Zoom Meeting, los CC. C. P. Germán Lara Medina, Gerente de Servicios, Secretario Técnico en suplencia del Lic. Antonio Chávez Cruz, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas, como Presidente; L.C. Evelin Sebastián Guzmán en representación del Mtro. José Ricardo Trujillo Herrera, Responsable de la Unidad de Transparencia, como Secretario Ejecutivo; L.A René Guzmán Reyes en Representación del M. en C. Adrián Renato Pacheco Aguilar, Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, como Representante; Lic. María de la Mercedes Suárez Pérez, Gerente de Finanzas, como Representante; Lic. Francisco Velásquez Sandoval, Gerente de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, como Representante; Lic. Oscar Francisco Mendoza Díaz, J.U.D. de Control de Inventarios, como Vocal; C. Eduardo Axayacatl Molina Andrade, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 2, como vocal; C. Juan Carlos Gómez Nájera, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 3, como Vocal; C. Gabriela Samantha Zarate Fuentes, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 4, como Vocal; C. Aníbal Paul García García, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 7, como vocal; Lic. Carla Adriana Elizarraras Rodríguez, J.U.D. de Análisis y Estadística del Servicio, como Vocal; C. Silvino Marco Polo Mendoza Otero, Gerente de Operación del Servicio, como vocal; Ing. Luciano Jesús Pacheco Flores, J.U.D. de Investigación y Evaluación Tecnológica de Componentes, como vocal; Daniel Chávez Palafox, J.U.D. de Evaluación del Mantenimiento, como Vocal; Mtro. Sergio Coria Gómez, J.U.D. de Capacitación y Escalafón, como Vocal; Lic. Jaime Francisco Segura Morales, J.U.D. de Servicios Generales, como Vocal; C. Edgar Israel Solís Erosa, J.U.D. de Licitación, Enajenación y Endoso de Bienes, como vocal; C. P. Jorge Luis Reyes López, J.U.D. de Control e Integración de Estados Financieros, como Vocal; C. Mauricio Suárez Marín, J.U.D. de Desarrollo de Sistemas, como vocal; C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 4, como Vocal; C. Federico Flores Islas, J.U.D. de Operación del Módulo 6, como Vocal; C. Dora María Jiménez Moreno, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 7, como vocal; C. Horacio Alvarado Zetina Adscrito a la J.U.D. de Servicios Generales, como Asesor; Lic. Gerardo Espinosa Mendieta, Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios, como Asesor; Mtro. Luis Alvarado García, Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios, como Asesor; a la convocatoria del C. P. German Lara Medina, con el propósito de desahogar el Orden del Día que se presenta en este acto.-----

El **C. P. Germán Lara Medina**.- En uso de la voz dio la bienvenida a las y los Integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, a la Primera Sesión Ordinaria del 2021.-----

1.- Acto seguido el **C. P. Germán Lara Medina**.- Pidió al Secretario Ejecutivo, procediera al pase de lista a fin de verificar si existe el Quórum requerido para la celebración de la Sesión a la cual se ha convocado.-----

El **Lic. Oscar Francisco Mendoza Díaz**.- En respuesta a la solicitud del Presidente, señaló que existe el Quórum requerido para sesionar.-----

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page, including names like 'di', 'A', 'f', 'j', 'w', 'G', 'X', 'f', 'ke', '8', and '8=

Handwritten mark '4' in blue ink at the bottom left.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



ACTA/ORD/01/2021 COTECIAD

El **C. P. Germán Lara Medina**.- Menciono que en virtud de que existe el Quórum requerido para sesionar, a las once horas con catorce minutos, declaró abierta la Sesión.-----

2.- El **C. P. Germán Lara Medina**.- Pidió a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto del Orden del Día.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Dio lectura al proyecto, como sigue:-----

-----ORDEN DEL DÍA-----

1.- Lista de Asistencia y Declaración del Quórum.-----

2.- Aprobación del Orden del Día.-----

3.- Presentación para su aprobación del Acuerdo para la Celebración de las Sesiones Remotas.-----

4.- Aprobación del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2020.-----

5.- Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México (RTP).-----

6.- Presentación del Informe Anual del cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico 2020 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México (RTP).-----

7.- Presentación del Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos 2021.-----

8.- Asuntos Generales.-----

En consecuencia, el **Presidente** sometió a consideración de las y los integrantes del Pleno del COTECIAD el proyecto del Orden del Día; no existiendo observaciones al respecto, solicitó a la Secretaria Técnica recabar la votación correspondiente.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Convocó a las y los integrantes del Pleno del COTECIAD, en votación económica, a emitir el sentido de su voto respecto del Orden del Día propuesto e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos.-----

3.- El **C. P. Germán Lara Medina**.- Solicitó a la Secretaria Técnica dar lectura al siguiente punto para sus comentarios a este tema.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Manifestó que el tercer punto corresponde a la presentación para su aprobación del Acuerdo para la Celebración de las Sesiones Remotas y puso a consideración del Pleno.-----



ACTA/ORD/01/2021 COTECIAD

No existiendo comentarios u observaciones, la Secretaria Técnica consultó en votación económica si se aprueba el Acuerdo para la Celebración de las Sesiones Remotas.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán.**- Convocó a las y los integrantes del Pleno del COTECIAD, a emitir el sentido de su voto respecto a la aprobación del Acuerdo para la Celebración de las Sesiones Remotas, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos Quedando registrado bajo el Acuerdo:-----

ACU/01/01ORD/2021/COTECIAD: Con fundamento en el "Acuerdo por el que se autoriza el uso de medios remotos tecnológicos de comunicación como medios oficiales para continuar con las funciones esenciales y se establecen medidas para la celebración de las Sesiones de los Órganos Colegiados en las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México, con motivo de la emergencia sanitaria por causa de fuerza mayor del Consejo de Salud de la Ciudad de México" el Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, autoriza la celebración de las Sesiones de manera remota a través de la plataforma Zoom Meeting, bajo la consideración que los integrantes de este comité fueron convocados de manera previa y con la oportunidad debida, anexando la carpeta y sus adjuntos, misma que fue enviada mediante los medios electrónicos ya indicados. De igual manera se deberá imprimir el acta con los acuerdos de la sesión, y recabar las firmas correspondientes para la aprobación de la misma. -----

4.- El **C. P. Germán Lara Medina.**- Agradeció a la Secretaria Técnica, y le solicito dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán.**- Manifestó que el cuarto punto corresponde a la presentación para su aprobación del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2020, el cual puso a consideración del pleno.-----

No existiendo comentarios u observaciones, la Secretaria Técnica consultó en votación económica si se aprueba el Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2020.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán.**- Convocó a las y los integrantes del Pleno del COTECIAD, a emitir el sentido de su voto respecto a la aprobación del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2020, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos. Quedando registrado bajo el Acuerdo:-----

ACU/02/01ORD/2021/COTECIAD: Se aprueba por unanimidad de votos de las y los integrantes del Pleno del COTECIAD presentes, el Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2020 de la Red de Transporte de Pasajeros de



la Ciudad de México.-----

5.- El **C. P. Germán Lara Medina**.- Solicitó a la Secretaria Técnica dar lectura al siguiente punto para sus comentarios a este tema.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Manifestó que el quinto punto corresponde Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

La Secretaria Técnica puso a consideración del Pleno la Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

No existiendo más comentarios u observaciones, la Secretaria Técnica consultó en votación económica si se aprueba el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Convocó a las y los integrantes del Pleno del COTECIAD, a emitir el sentido de su voto respecto a la aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos Quedando registrado bajo el Acuerdo:-----

ACU/03/01ORD/2021/COTECIAD: Se aprueba por unanimidad de votos de las y los integrantes del Pleno del COTECIAD presentes, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

6.- El **C. P. Germán Lara Medina**.- Agradeció a la Secretaria Técnica, y le solicito dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Manifestó que el sexto punto corresponde a la Presentación del Informe Anual del cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico 2020 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

La Secretaria Técnica puso a consideración del Pleno la Presentación del Informe Anual del cumplimiento del Programa Institucional de Desarrollo Archivístico 2020 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

7.- No existiendo comentarios, el **C. P. Germán Lara Medina**, Solicitó a la Secretaria Técnica dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.-----

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Manifestó que el séptimo punto corresponde a la Presentación del Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos 2021, de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.

Handwritten mark on the bottom left margin.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO



RED DE TRANSPORTE DE PASAJEROS DE LA CIUDAD DE MEXICO
COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ACTA/ORD/01/2021 COTECIAD

La Secretaria Técnica puso a consideración del Pleno la Presentación del Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos 2021, de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.

8.- No existiendo comentarios, el **C. P. Germán Lara Medina**, Solicitó a la Secretaria Técnica dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.

La **L.C. Evelin Sebastián Guzmán**.- Manifestó que el octavo punto corresponde a Asuntos Generales.

La Secretaria Técnica puso a consideración del Pleno, si existe algún asunto u observación sobre el particular.

No existiendo más comentarios u observaciones, el **C. P. Germán Lara Medina**.- Solicitó a la Secretaria Técnica dar lectura al siguiente punto para sus comentarios a este tema.

La L.C. Evelin Sebastián Guzmán.- Respondió al Presidente, que se han agotado todos los puntos del Orden del Día.

El **C. P. Germán Lara Medina**.- Agradeció la presencia de las y los integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, antes de pasar al cierre de esta sesión.

-----CIERRE DE LA SESIÓN-----

Al haberse agotado los puntos del Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, del ejercicio 2021 y enterados los que participan en el de sus responsabilidades y de los alcances administrativos y legales adquiridos así de los acuerdos aprobados en la misma y no habiendo más que hacer constar se da por concluida a las once horas con veintitrés minutos del día de su inicio firmando de constancia los que en ella participaron, es todo y cuánto.

-----FIRMAS-----

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]



C. P. German Lara Medina
Gerente de Servicios en suplencia
del Lic. Antonio Chávez Cruz,
Director Ejecutivo de Administración
y Finanzas, como Presidente

L.C. Evelin Sebastián Guzmán en
suplencia del Mtro. José Ricardo
Trujillo Herrera, Responsable de la
Unidad de Transparencia

Lic. Oscar Francisco Mendoza Díaz,
J.U.D. de Control de Inventarios

C. Eduardo Axayacatl Molina
Andrade, J.U.D. de Administración y
Finanzas Módulo 2

C. Juan Carlos Gómez Nájera, J.U.D.
de Administración y Finanzas
Módulo 3

C. Gabriela Samantha Zarate
Fuentes, J.U.D. de Administración y
Finanzas Módulo 4

C. Aníbal Paul García García, J.U.D.
de Administración y Finanzas
Módulo 7

Lic. Carla Adriana Elizarraras
Rodríguez, J.U.D. de Análisis y
Estadística del Servicio



C. Silvino Marco Polo Mendoza Otero, Gerente de Operación del Servicio

Ing. Luciano Jesús Pacheco Flores, J.U.D. de Investigación y Evaluación Tecnológica de Componentes

C. Daniel Chávez Palafox, J.U.D. de Evaluación del Mantenimiento

Daniel Chávez Palafox

Mtro. Sergio Coria Gómez, J.U.D. de Capacitación y Escalafón

Lic. Jaime Francisco Segura Morales, J.U.D. de Servicios Generales

C. Edgar Israel Solís Erosa, J.U.D. de Licitación, Enajenación y Endoso de Bienes

C. P. Jorge Luis Reyes López, J.U.D. de Control e Integración de Estados Financieros

C. Mauricio Suárez Marín, J.U.D. de Desarrollo de Sistemas

C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 4

gd

y

#



C. Federico Flores Islas, J.U.D. de Operación del Módulo 6



C. Dora María Jiménez Moreno, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 7



L.A René Guzmán Reyes en Representación del M. en C. Adrián Renato Pacheco Aguilar, Titular del Órgano Interno de Control



Lic. María de las Mercedes Suárez Pérez, Gerente de Finanzas



Lic. Francisco Velázquez Sandoval, Gerente de Tecnologías de la Información y Comunicaciones



C. Horacio Alvarado Zetina Adscrito a la J.U.D. de Servicios Generales



Lic. Gerardo Espinosa Mendieta, Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios



Mtro. Luis Alvarado García, Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios

