



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 2024  
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS**

En la Ciudad de México, siendo las dieciséis horas con dos minutos del día diez de septiembre del año dos mil veinticuatro, se reunieron de manera remota vía plataforma Zoom Meeting, los CC. Lic. Miguel Ángel Viveros Ponce, Gerente de Servicios, en suplencia de la C.P. Tania Edith Reyes Varela, Directora Ejecutiva de Administración y Finanzas, como Presidente; Lic. Rodrigo Alberto Millán Castro, Gerente de Asuntos Jurídicos, en suplencia de la Lic. Virginia Chávez Rosales, Directora Ejecutiva Jurídica y Normativa, como Secretario Técnico; C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de Control de Inventarios, como Secretario Ejecutivo; Lic. Daniela Aguilar Gómez, J.U.D de Auditoría "B", en suplencia de la Lic. Yazmín Cortés Murguía, Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, como Representante; Lic. María de las Mercedes Suárez Pérez, Gerente de Finanzas, como Representante; Lic. Carla Adriana Elizarrarás Rodríguez, Directora Ejecutiva de Operación y Mantenimiento, como Vocal; Lic. Aline Berenice Juárez Nieto, Gerente de Proyectos Institucionales, como Vocal; Mtra. Yenisie Salinas Solís, J.U.D. de Contratos y Convenios, como Vocal; Lic. Jorge Alberto Granados de los Ríos, Adscrito a la Gerencia de Servicios, como Asesor, a la convocatoria del C. P. Germán Lara Medina, con el propósito de desahogar el Orden del Día que se presenta en este acto.

El **Lic. Miguel Ángel Viveros Ponce, Gerente de Servicios.**- Dio la bienvenida a las y los integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, a la Tercera Sesión Extraordinaria del 2024.

1.-Acto seguido el **Lic. Miguel Ángel Viveros Ponce, Gerente de Servicios.**- Pidió al Secretario Ejecutivo, procediera al pase de lista a fin de verificar si existe el Quórum requerido para la celebración de la Sesión a la cual se ha convocado.

El **C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de Control de Inventarios.**- En respuesta a la solicitud del Presidente, señaló que existe el Quórum requerido para sesionar.

El **Lic. Miguel Ángel Viveros Ponce, Gerente de Servicios.**- Menciono que en virtud de que existe el Quórum requerido para sesionar, a las dieciséis horas con dos minutos, declaró abierta la Sesión.

El **Lic. Miguel Ángel Viveros Ponce.**- Pidió al Secretario Técnico dar lectura al proyecto del Orden del Día, y continuar con los puntos.

*[Handwritten signatures and initials in blue and green ink on the right margin]*



ACTA/EXT/03/2024 COTECIAD

El **Lic. Rodrigo Albero Millán Castro, Gerente de Asuntos Jurídicos.**- Dio lectura al proyecto, como sigue:-----

-----ORDEN DEL DÍA-----

1.- Lista de Asistencia y Declaración del Quórum.-----

2.- Aprobación del Orden del Día.-----

3.- Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria 2024 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----

4.- Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Dictamen de Valoración Documental sobre la documentación generada por la Jefatura de Unidad Departamental de Administración y Finanzas Módulo 3.-----

5.- Asuntos Generales.-----

2.-El **Lic. Rodrigo Albero Millán Castro, Gerente de Asuntos Jurídicos.**- Convocó a las y los integrantes del Pleno del COTECIAD, en votación económica, a emitir el sentido de su voto respecto del Orden del Día propuesto e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos.-----

3.- El **Lic. Rodrigo Albero Millán Castro, Gerente de Asuntos Jurídicos.**- Manifestó que el tercer punto corresponde a la presentación para su discusión y en su caso aprobación del Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria 2024 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, el cual puso a consideración del Pleno.-----

El **Lic. Rodrigo Albero Millán Castro, Gerente de Asuntos Jurídicos.**- Manifestó que no existiendo comentarios u observaciones, consultó en votación económica si se aprueba el Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria 2024 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos. Quedando registrado bajo el Acuerdo.-----

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*

*[Handwritten initials 'B' in green and a blue line]*



-----  
-----  
**ACU/01/03EXT/2024/COTECIAD:** El Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, aprueba el Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria 2024 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----  
-----

4.- El **Lic. Rodrigo Albero Millán Castro, Gerente de Asuntos Jurídicos.**- Manifestó que el cuarto punto corresponde a la presentación y en su caso aprobación del Dictamen de Valoración Documental sobre la documentación generada por la Jefatura de Unidad Departamental de Administración y Finanzas Módulo 3.-----

La **Lic. Daniela Aguilar Gómez, J.U.D. De Auditoría "A"**, en suplencia de la Lic. Yazmín Cortés Murguía, Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, en uso de la palabra manifestó que se debe aclarar en qué fecha el COTECIAD enviará a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales el Dictamen y el expediente de baja documental.-----

El **Lic. Jorge Alberto Granados de los Ríos, adscrito a la Gerencia de Servicios,** comentó que una vez que se apruebe por los miembros del Comité el Dictamen de Valoración Documental se enviará para su firma a los asistentes a la Tercera Sesión Extraordinaria; posteriormente se estará en posibilidad de remitir el expediente de baja documental a la citada Dirección.-----

El **Lic. Rodrigo Albero Millán Castro, Gerente de Asuntos Jurídicos.** Manifestó que no existiendo más comentarios u observaciones, consultó en votación económica si se aprueba el Dictamen de Valoración Documental sobre la documentación generada por la Jefatura de Unidad Departamental de Administración y Finanzas Módulo 3, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos. Quedando registrado bajo el Acuerdo.-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

*[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]*

*[Handwritten mark in green ink]*



ACTA/EXT/03/2024 COTECIAD

-----  
-----  
**ACU/02/03EXT/2024/COTECIAD:** El Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, aprueba el Dictamen de Valoración Documental sobre la documentación generada por la Jefatura de Unidad Departamental de Administración y Finanzas Módulo 3.-----  
-----

-----  
-----  
5.- El **Lic. Rodrigo Albero Millán Castro, Gerente de Asuntos Jurídicos.**- Manifestó que el quinto punto corresponde a Asuntos Generales, y al no existir observaciones menciono, que se han agotado todos los puntos del Orden del Día. Cedió la palabra al **Lic. Miguel Ángel Viveros Ponce, Gerente de Servicios.**-----  
-----

-----  
-----  
El **Lic. Miguel Ángel Viveros Ponce, Gerente de Servicios.**- Agradeció la presencia de las y los integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, antes de pasar al cierre de esta sesión.-----  
-----

-----  
-----  
-----CIERRE DE LA SESIÓN-----  
-----

-----  
-----  
Al haberse agotado los puntos del Orden del Día de la Tercera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, del ejercicio 2024 y enterados los que participan en el de sus responsabilidades y de los alcances administrativos y legales adquiridos así de los acuerdos aprobados en la misma y no habiendo más que hacer constar se da por concluida a las dieciséis horas con dieciséis minutos del día de su inicio firmando de constancia los que en ella participaron, es todo y cuánto-----  
-----

-----  
-----  
-----FIRMAS-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----



ACTA/EXT/03/2024 COTECIAD

Lic. Miguel Ángel Viveros Ponce,  
Gerente de Servicios, en suplencia  
de la C.P. Tania Edith Reyes  
Varela, Directora Ejecutiva de  
Administración y Finanzas, como  
Presidente

*Miguel Ángel Viveros Ponce*

Lic. Rodrigo Alberto Millán Castro,  
Gerente de Asuntos Jurídicos, en  
suplencia de la Lic. Virginia Chávez  
Rosales, Directora Ejecutiva  
Jurídica y Normativa, como  
Secretario Técnico

*Rodrigo Alberto Millán Castro*

C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de  
Control de Inventarios, como  
Secretario Ejecutivo

*Víctor Miranda Díaz*

Lic. Daniela Aguilar Gómez, J.U.D  
de Auditoría "B", en suplencia de  
la Lic. Yazmín Cortés Murguía,  
Titular del Órgano Interno de  
Control en la Red de Transporte  
de Pasajeros de la Ciudad de  
México

*Daniela Aguilar Gómez*

Lic. María de las Mercedes Suárez  
Pérez, Gerente de Finanzas, como  
Representante

*María de las Mercedes Suárez Pérez*

Lic. Carla Adriana Elizarrarás  
Rodríguez, Directora Ejecutiva de  
Operación y Mantenimiento, como  
Vocal

*Carla Adriana Elizarrarás Rodríguez*

*7*  
*8*  
*9*



ACTA/EXT/03/2024 COTECIAD

**Lic. Aline Berenice Juárez Nieto,**  
**Gerente de Proyectos**  
**Institucionales, como Vocal**

**Mtra. Yenisie Salinas Solís, J.U.D.**  
**de Contratos y Convenios, como**  
**Vocal**

**Lic. Jorge Alberto Granados de los**  
**Ríos, adscrito a la Gerencia de**  
**Servicios, como Asesor**

Hoja seis de seis perteneciente a la Tercera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México (RTP), celebrada el diez de septiembre del año dos mil veinticuatro.