

ACTA/ORD/01/2023 COTECIAD

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL 2023  
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS**

En la Ciudad de México, siendo las once horas con doce minutos del día trece de enero del año dos mil veintitrés, se reunieron de manera remota vía plataforma Zoom Meeting, los CC. Lic. Jaime Francisco Segura Morales, Responsable de la Gerencia de Servicios, en suplencia del Mtro. Daniel Arcos Rodríguez, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas, como Presidente; Mtro. Sergio Coria Gómez, Director Ejecutivo Jurídico y Normativo, como Secretario Técnico; C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de Control de Inventarios, como Secretario Ejecutivo; Lic. Daniela Aguilar Gómez, J.U.D. de Auditoría "B", en suplencia del Lic. Gibrán Ernesto Silva Basso, Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, como Representante; Mtra. Ahyde Valderrabano Hernández, Gerente de Asuntos Jurídicos, como Representante; Lic. María de las Mercedes Suárez Pérez, Gerente de Finanzas, como Representante; Lic. Francisco Velásquez Sandoval, Gerente de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, como Representante; Ing. Ramón Morales Zepeda, Director Ejecutivo de Operación y Mantenimiento, como Vocal; Lic. María Guadalupe Avilés Velázquez Gerente de Proyectos Institucionales, como Vocal; C. Karen Sandy Aguilar Ávila, J.U.D. de Programación de Proyectos, como Vocal; Ing. Leonardo Cruz Sampayo J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 1, como Vocal; C. Eduardo Axayacatl Molina Andrade J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 2, como Vocal; C. Ma. de Lourdes Flores Navarrete J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 3, como Vocal; Arq. Tomás Juárez Torres, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 4, como Vocal; Lic. María del Rocío Ulloa Ruíz, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 5, como Vocal; C. Gabriela Samantha Zarate Fuentes J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 6, como Vocal; Ing. Isabel Xóchitl Castañeda Retiz, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 7, como Vocal; Lic. José Elías Cruz López, J.U.D. de Asuntos Civiles y Laborales, como Vocal; Lic. Carla Adriana Elizarraras Rodríguez, Gerente de Operación del Servicio, como Vocal; C. Fermín Monroy Fuentes, J.U.D. de Programación del Servicio, como Vocal; C. Jorge Olguín Briones J.U.D. de Investigación y Evaluación Tecnológica de Componentes, como Vocal; C. Alfonso Montiel Olvera J.U.D. de Equipos de Peaje, como Vocal; C. Elliotts Luis Miranda León, J.U.D. de Capacitación y Escalafón, Lic. Irving Cruz Mendoza, J.U.D. de Licitación, Enajenación y Endoso de Bienes, como Vocal; Lic. Rubí Martínez Rangel, J.U.D. de Ingresos, como Vocal; C. P. Jorge Luis Reyes López, J.U.D. de Control e Integración de Estados Financieros, como Vocal; Lic. Anely Guadalupe Ortega Amador J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 1, como Vocal; Lic. Moisés Casarrubias Hernández J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 2, como Vocal; C. Itzel Galván Peralta J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 3, como Vocal; C. Aníbal Paul García García, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 4, como Vocal; Lic. Edgar Vázquez Montoya, J.U.D. de Operación del Módulo 5, como Vocal; C. Federico Flores Islas, J.U.D. de Operación del Módulo 6, como Vocal; C. Dora María

(B)

2

R

h

f

z

x

o

x

f

z

f

↑

h

o

z

1

h

f

ADU

f



ACTA/ORD/01/2023 COTECIAD

Jiménez Moreno, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 7, como Vocal; C. Horacio Alvarado Zetina Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios, como Asesor; Lic. Gerardo Espinosa Mendieta, Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios, como Asesor; a la convocatoria del Secretario Técnico, con el propósito de desahogar el Orden del Día que se presenta en este acto.

El **Lic. Jaime Francisco Segura Morales.**- Dio la bienvenida a las y los Integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, a la Primera Sesión Ordinaria del 2023.

1. Acto seguido el **Lic. Jaime Francisco Segura Morales.**- Pidió al Secretario Ejecutivo, procediera al pase de lista a fin de verificar si existe el Quórum requerido para la celebración de la Sesión a la cual se ha convocado.

El **C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de Control de Inventarios.**- En respuesta a la solicitud del Presidente, señaló que existe el Quórum requerido para sesionar.

El **Lic. Jaime Francisco Segura Morales.**- Menciono que en virtud de que existe el Quórum requerido para sesionar, a las once horas con doce minutos, declaró abierta la Sesión.

El **Lic. Jaime Francisco Segura Morales.**- Pidió al Secretario Técnico dar lectura al proyecto del Orden del Día, y continuar con los puntos.

El **Mtro. Sergio Coria Gómez.**- Dio lectura al proyecto, como sigue:

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de Asistencia y Declaración del Quórum.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.
- 4.- Presentación del Informe Anual del Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.
- 5.- Asuntos Generales.





ACTA/ORD/01/2023 COTECIAD

El **Mtro. Sergio Coria Gómez.**- Convocó a las y los integrantes del Pleno del COTECIAD, en votación económica, a emitir el sentido de su voto respecto del Orden del Día propuesto e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos.-----

3.- El **Mtro. Sergio Coria Gómez.**- Manifestó que el tercer punto corresponde a la presentación para su discusión y en su caso aprobación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, el cual puso a consideración del Pleno.-----

La **Lic. Daniela Aguilar Gómez, Representante del Órgano Interno de Control.**- Manifestó tener una serie de observaciones de redacción al Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria 2022, específicamente en las páginas cinco y siete.-----

El **Lic. Jaime Francisco Segura Morales.**- Respondió que se que se tomarán en cuenta los comentarios y se harán las modificaciones pertinentes con respecto al Acta. -----

El **Mtro. Sergio Coria Gómez.**-Cuestionó si existe algún otro comentario por parte de los integrantes de este comité. -----

La **Lic. Daniela Aguilar Gómez, Representante del Órgano Interno de Control.**- Comento que falta la entrega del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023, modificado.-----

El **Lic. Jaime Francisco Segura Morales.**- Cedió el uso de la palabra al C. Horacio Alvarado Zetina.-----

El **C. Horacio Alvarado Zetina.**- Respondió que atendiendo las observaciones que realizo la representante del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, en la Cuarta Sesión Ordinaria 2022 del COTECIAD, ya se hicieron las modificaciones de los entregables, respecto al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023, y se mandó por oficio a todos los integrantes del Comité, mediante el que se les informaba la carpeta compartida para consultarlo. Y manifestó que, de ser necesario, se le girará otro oficio al Órgano Interno de Control. -----

El **Mtro. Sergio Coria Gómez.**- Manifestó que considerando los comentarios representante del Órgano Interno de Control, con respecto al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023 y no existiendo más comentarios u observaciones, consultó en votación económica si se aprueba el Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos. Quedando registrado bajo el Acuerdo.-----

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a circled '3' at the top.

Handwritten blue arrow pointing upwards.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



ACTA/ORD/01/2023 COTECIAD

-----  
-----  
**ACU/01/01ORD/2023/COTECIAD:** El Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, aprueba el Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria 2022 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.-----  
-----

4.- El **Mtro. Sergio Coria Gómez, Director Ejecutivo Jurídico y Normativo.**- Manifestó que el cuarto punto corresponde a la Presentación del Informe Anual del Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 de la Red De Transporte De Pasajeros de la Ciudad De México, el cual puso a consideración del pleno.-----

El **Lic. Francisco Velásquez Sandoval.**- Comentó con respecto al Informe Anual del Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022, en el cuadro que se llama, desarrollo de las acciones, en específico en el número 4.1 y 4.2, se hace una precisión respecto a dos recursos que se indican ahí, uno se refiere al recurso NAS y otro a la Firma Electrónica de la Ciudad de México. Estos recursos se presentaron como alternativas para integrarse en Materia Archivística, mas no son exclusivos de materia archivística, nada más, aclarar y no sé de la confusión de que el porcentaje de avance en ese cumplimiento es el 100%, específicamente en esos dos temas, esos proyectos continúan y también pertenecen apoyan a otros proyectos, para precisar esa redacción.-

El **Mtro. Sergio Coria Gómez.**- Respondió que serán considerados los comentarios del Lic. Francisco Velásquez Sandoval, Gerente de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, y se harán las modificaciones pertinentes con respecto al Informe. Y pregunto si existía algún otro comentario por parte de los integrantes de este Comité. ---

En consecuencia, manifestó que el quinto punto corresponde a Asuntos Generales, el cual puso a consideración del pleno, al no existir comentarios u observaciones, informo al Presidente que se han agotado todos los puntos del Orden del Día. -----

El **Lic. Jaime Francisco Segura Morales.**- Agradeció la presencia de las y los integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, antes de pasar al cierre de esta sesión.--

-----CIERRE DE LA SESIÓN-----  
-----

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including a circled 'X' at the top and various initials and marks throughout the page.

Handwritten blue arrow pointing upwards on the left margin.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a signature that appears to say 'VALDEAR'.





ACTA/ORD/01/2023 COTECIAD

Al haberse agotado los puntos del Orden del Día de la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, del ejercicio 2023 y enterados los que participan en el de sus responsabilidades y de los alcances administrativos y legales adquiridos así de los acuerdos aprobados en la misma y no habiendo más que hacer constar se da por concluida a las once horas con veinticuatro minutos del día de su inicio firmando de constancia los que en ella participaron, es todo y cuánto.-----

-----FIRMAS-----

**Lic. Jaime Francisco Segura Morales J.U.D de Servicios Generales, como Presidente.**

**Mtro. Sergio Coria Gómez, Director Ejecutivo Jurídico y Normativo, como Secretario Técnico.**

**C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de Control de Inventarios, como Secretario Ejecutivo.**

**Lic. Daniela Aguilar Gómez, J.U.D de Auditoria "B", en suplencia del Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México**

-----

-----

-----

-----

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a circled 'X' at the top and various initials below.

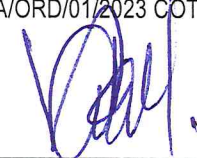

Handwritten blue arrow pointing upwards.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

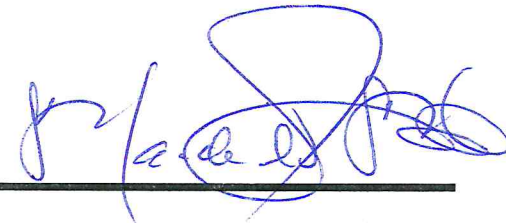



ACTA/ORD/01/2023 COTECIAD

**Mtra. Ahyde Valderrabano Hernández,**  
**Gerente de Asuntos Jurídicos**

  
\_\_\_\_\_ 

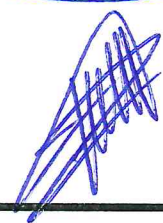
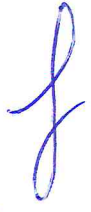
**Lic. María de las Mercedes Suárez Pérez,**  
**Gerente de Finanzas**

  
\_\_\_\_\_ 

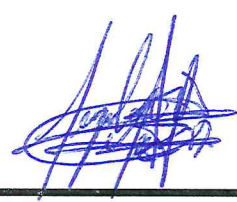
**Lic. Francisco Velázquez Sandoval,** Gerente de **Tecnologías de la Información y Comunicaciones**

  
\_\_\_\_\_ 

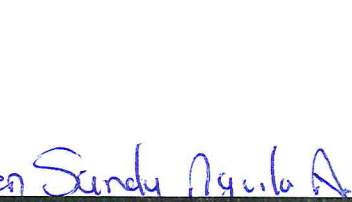

**Ing. Ramón Morales Zepeda,** Director Ejecutivo de **Operación y Mantenimiento**

  
\_\_\_\_\_ 

**Lic. María Guadalupe Avilés Velázquez,** Gerente de **Proyectos Institucionales**

  
\_\_\_\_\_ 

**C. Karen Sandy Aguilar Ávila,** J.U.D. de **Programación de Proyectos**

  
\_\_\_\_\_ 

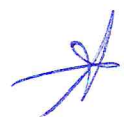
**Ing. Leonardo Cruz Sampayo,** J.U.D. de **Administración y Finanzas Módulo 1**

  
\_\_\_\_\_ 





















(\*)

**C. Eduardo Axayacatl Molina Andrade, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 2**

\_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

**C. Ma. De Lourdes Flores Navarrete, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 3**

\_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

**Arq. Tomas Juárez Torres, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 4**

\_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

**Lic. María del Rocío Ulloa Ruíz, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 5**

\_\_\_\_\_

*[Large handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**C. Gabriela Samantha Zarate Fuentes, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 6**

\_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**Ing. Isabel Xóchitl Castañeda Retiz, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 7**

\_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**Lic. José Elías Cruz López, J.U.D. de Asuntos Civiles y Laborales**

\_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten marks and signatures at the bottom of the page]*



ACTA/ORD/01/2023 COTECIAD

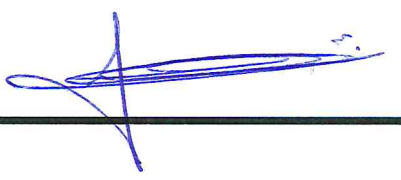
**Lic. Carla Adriana Elizarraras Rodríguez, J.U.D. de Análisis y Estadística del Servicio**

  
\_\_\_\_\_

**C. Fermín Monroy Fuentes, J.U.D. de Programación del Servicio**

  
\_\_\_\_\_

**C. Jorge Olguín Briones, Archivo de Trámite de la Gerencia de Investigación y Evaluación de Nuevas Tecnologías**

  
\_\_\_\_\_

**C. Alfonso Montiel Olvera J.U.D. de Equipos de Peaje**

  
\_\_\_\_\_

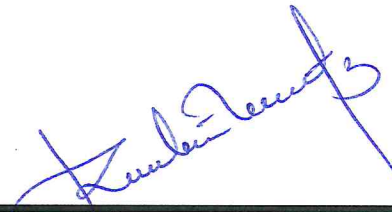
**C. Elliotts Luis Miranda León, J.U.D. de Capacitación y Escalafón**

  
\_\_\_\_\_

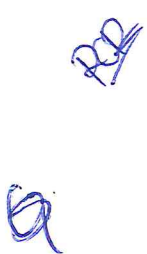
**Lic. Irving Cruz Mendoza J.U.D. de Licitación, Enajenación y Endoso de Bienes**

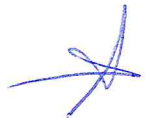
\_\_\_\_\_

**Lic. Rubí Martínez Rangel J.U.D. de Ingresos**

  
\_\_\_\_\_









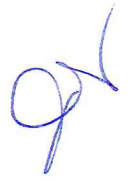

























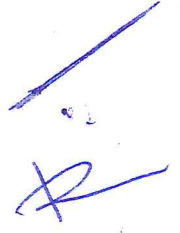




ACTA/ORD/01/2023 COTECIAD

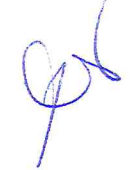
**C.P. Jorge Luis Reyes López**  
**J.U.D. de Control e Integración de Estados Financieros**

  
\_\_\_\_\_



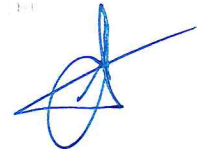
**Lic. Analy Guadalupe Ortega Amador**  
**Archivo de Trámite de la Gerencia del Módulo 1**

  
\_\_\_\_\_



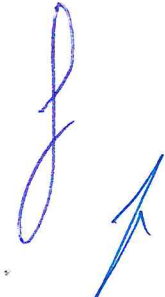
**Lic. Moisés Casarrubias Hernández**  
**Archivo de Trámite de la Gerencia del Módulo 2**

\_\_\_\_\_



**C. Itzel Galván Peralta**  
**Archivo de Trámite de la Gerencia del Módulo 3**

\_\_\_\_\_



**C Aníbal Paul García García,**  
**Archivo de Tramite de la Gerencia del Módulo 4**

\_\_\_\_\_



**Lic. Edgar Vázquez Montoya**  
**J.U.D. de Operación Módulo 5**

\_\_\_\_\_



**C. Federico Flores Islas**  
**J.U.D. de Operación Módulo 6**

\_\_\_\_\_



**C. Dora María Jiménez Moreno**  
**Archivo de Trámite de la Gerencia del Módulo 7**

  
\_\_\_\_\_






















ACTA/ORD/01/2023 COTECIAD

**C. Horacio Alvarado Zetina**  
**Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios**

\_\_\_\_\_

**Lic. Gerardo Espinosa Mendieta**  
**Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios**

\_\_\_\_\_

*(Vertical column of handwritten signatures in blue ink)*

Hoja diez de diez perteneciente a la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México (RTP), celebrada el 13 de enero del año dos mil veintitrés.

*(Horizontal row of handwritten signatures in blue ink)*