



ACTA/EXT/01/2023 COTECIAD

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 2023
DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS**

En la Ciudad de México, siendo las doce horas con diecinueve minutos del día 14 de diciembre del año dos mil veintitrés, se reunieron de manera remota vía plataforma Zoom Meeting, los CC. Osmar Pedro León Aquino, Gerente de Servicios, en suplencia de la C.P. Tania Edith Reyes Varela, Directora Ejecutiva de Administración y Finanzas, como Presidente; Lic. Jaime Francisco Segura Morales, J.U.D de Servicios Generales, como Secretario Ejecutivo; Lic. Daniela Aguilar Gómez, J.U.D de Auditoría "B", en suplencia del Lic. Gibrán Ernesto Silva Basso, Titular del Órgano Interno de Control en la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, como Representante; Lic. Virginia Chávez Rosales, Encargada de la Gerencia de Asuntos Jurídicos, como Representante; C. María Elena Espinosa Pereyra, Encargada de la Gerencia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, como Representante; Lic. Carla Adriana Elizarrarás Rodríguez, Directora Ejecutiva de Operación y Mantenimiento, como Vocal; C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de Control de Inventarios, como Vocal; Lic. Aline Berenice Juárez Nieto, Gerente de Proyectos Institucionales, como Vocal; C. Karen Sandy Aguilar Ávila, J.U.D. de Programación de Proyectos, como Vocal; Lic. Itzel Galván Peralta, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 2, como Vocal; C. Liliana Bernal Romero, Asistente Técnico C, en suplencia de la C. María de Lourdes Flores Navarrete, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 3; C. Gabriela Samantha Zárate Fuentes J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 4, como Vocal; Lic. Lucía Paola Carillo Olvera, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 5; Arq. Tomás Juárez Torres, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 7, como Vocal; Lic. Yenisie Salinas Solís, J.U.D. de Contratos y Convenios, como Vocal; C. Emmanuel Nicolás Hernández, J.U.D. de Análisis y Estadística del Servicio, como Vocal; C. Marcelino Eugenio Hernández J.U.D. de Investigación y Evaluación Tecnológica de Componentes, como Vocal; C. Bryan Pérez Rivas, J.U.D. de Evaluación del Mantenimiento, como Vocal; Lic. María Guadalupe Sarmiento García, Encargada de la J.U.D. de Capacitación y Escalafón, como Vocal; Lic. Verónica Haydee Nieto Porcayo, J.U.D. de Licitación, Enajenación y Endoso de Bienes, como Vocal; Lic. Jorge Luis Reyes López, J.U.D. de Control e Integración de Estados Financieros, como Vocal; C. José Luis Trejo Arias, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 1, como Vocal; C. Justina Ibarra García, Asistente B, en suplencia del C. Eduardo Axayácatl Molina Andrade, J.U.D. de Recursos Materiales Módulo 3, como Vocal; C. Esdras Alberto Sánchez Quiroz, J.U.D. de Recursos Materiales del Módulo 4, como Vocal; Lic. Jorge Alberto Granados de los Ríos, Adscrito a la J.U.D. de Control de Inventarios, como Asesor; a la convocatoria del C. Osmar Pedro León Aquino, con el propósito de desahogar el Orden del Día que se presenta en este acto.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a large 'X' and various initials like 'B', 'D', 'G', 'S', 'A', 'C', 'E', 'F', 'H', 'I', 'J', 'K', 'L', 'M', 'N', 'O', 'P', 'Q', 'R', 'S', 'T', 'U', 'V', 'W', 'X', 'Y', 'Z'.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature and various initials like 'A', 'B', 'C', 'D', 'E', 'F', 'G', 'H', 'I', 'J', 'K', 'L', 'M', 'N', 'O', 'P', 'Q', 'R', 'S', 'T', 'U', 'V', 'W', 'X', 'Y', 'Z'.



ACTA/EXT/01/2023 COTECIAD

El **C. Osmar Pedro León Aquino**.- Dio la bienvenida a las y los Integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, a la Primera Sesión Extraordinaria del 2023.

1. Acto seguido el **C. Osmar Pedro León Aquino** Pidió al Secretario Ejecutivo, procediera al pase de lista a fin de verificar si existe el Quórum requerido para la celebración de la Sesión a la cual se ha convocado.

El **Lic. Jaime Francisco Segura Morales, Jefe de Unidad Departamental de Servicios Generales**- En respuesta a la solicitud del Presidente, señaló que existe el Quórum requerido para sesionar.

El **C. Osmar Pedro León Aquino**.- Menciono que en virtud de que existe el Quórum requerido para sesionar, a las doce horas con diecinueve minutos, declaró abierta la Sesión.

El **C. Osmar Pedro León Aquino**.- Pidió al Secretario Ejecutivo dar lectura al proyecto del Orden del Día, y continuar con los puntos.

El **Lic. Jaime Francisco Segura Morales, Jefe de Unidad Departamental de Servicios Generales**.- Dio lectura al proyecto, como sigue:
-----ORDEN DEL DÍA-----

1.- Lista de Asistencia y Declaración del Quórum.

2.- Aprobación del Orden del Día.

3.- Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2023 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature and several smaller ones.



ACTA/EXT/01/2023 COTECIAD

4.- Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del COTECIAD, Ejercicio 2024.

5.-Asuntos Generales.

El Lic. Jaime Francisco Segura Morales, Jefe de Unidad Departamental de Servicios Generales.- Convocó a las y los integrantes del Pleno del COTECIAD, en votación económica, a emitir el sentido de su voto respecto del Orden del Día propuesto e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos.

3.- El Lic. Jaime Francisco Segura Morales, Jefe de Unidad Departamental de Servicios Generales.- Manifestó que el tercer punto corresponde a la Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2023 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, el cual puso a consideración del Pleno.

El Lic. Jaime Francisco Segura Morales, Jefe de Unidad Departamental de Servicios Generales.- Manifestó que no existiendo comentarios u observaciones, consultó en votación económica si se aprueba el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2023 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos. Quedando registrado bajo el Acuerdo.

ACU/01/01EXT/2023/COTECIAD: El Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, aprueba el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2023 de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México.

4.- El Lic. Jaime Francisco Segura Morales, Jefe de Unidad Departamental de Servicios Generales.- Manifestó que el cuarto punto corresponde a la Presentación para su discusión y en su caso aprobación del Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del COTECIAD, Ejercicio 2024 el cual puso a consideración del pleno

1 3 [Handwritten signatures]

[Vertical column of handwritten signatures and initials]



ACTA/EXT/01/2023 COTECIAD

El Lic. Jaime Francisco Segura Morales, Jefe de Unidad Departamental de Servicios Generales.- Manifestó que no existiendo comentarios u observaciones, consultó en votación económica si se aprueba el Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del COTECIAD, e informó al Presidente la aprobación por unanimidad de votos. Quedando registrado bajo el Acuerdo. -----

ACU/02/01EXT/2023/COTECIAD: El Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, aprueba el Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del COTECIAD, Ejercicio 2024.

5.- El Lic. Jaime Francisco Segura Morales, Jefe de Unidad Departamental de Servicios Generales.- Manifestó que el quinto punto corresponde a Asuntos Generales, el cual puso a consideración del pleno, y al no existir observaciones mencionó que se han agotado todos los puntos del Orden del Día. Cedió la palabra al C. Osmar Pedro León Aquino -----

El C. Osmar Pedro León Aquino.- Agradeció la presencia de las y los integrantes del Pleno del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, antes de pasar al cierre de esta sesión.-----

-----CIERRE DE LA SESIÓN-----

Al haberse agotado los puntos del Orden del Día de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México, del ejercicio 2023, y enterados los que participan en él de sus responsabilidades y de los alcances administrativos y legales adquiridos, así como de los acuerdos aprobados en la misma, y no habiendo más que hacer constar se da por concluida a las doce horas con veinticuatro minutos del día de su inicio firmando de constancia los que en ella participaron, es todo y cuánto.-----FIRMAS-----

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a large 'B' and various initials.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature and several initials.



ACTA/EXT/01/2023 COTECIAD

C. Osmar Pedro León Aquino,
Gerente de Servicios, como
Presidente

Lic. Jaime Francisco Segura
Morales,
J.U.D. de Servicios Generales,
como Secretario Ejecutivo

Lic. Daniela Aguilar Gómez, J.U.D
de Auditoria "B", en suplencia del
Titular del Órgano Interno de
Control en la Red de Transporte
de Pasajeros de la Ciudad de
México

Lic. Virginia Chávez Rosales,
Encargada de la Gerencia de
Asuntos Jurídicos

C. María Elena Espinosa Pereyra,
Encargada de la Gerencia de
Tecnologías de la Información y
Comunicaciones

Lic. Carla Adriana Elizarrarás
Rodríguez, Directora Ejecutiva de
Operación y Mantenimiento

C. Víctor Miranda Díaz, J.U.D. de
Control de Inventarios

Lic. Aline Berenice Juárez Nieto,
Gerente de Proyectos
Institucionales

C. Karen Sandy Aguilar Ávila,
J.U.D. de Programación de
Proyectos

Karen Sandy Aguilar A.

[Vertical list of handwritten initials and marks on the right margin]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]



ACTA/EXT/01/2023 COTECIAD

Lic. Itzel Galván Peralta, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 2

C. Liliana Bernal Romero, Asistente Técnico C, en suplencia de la J.U.D de Administración y Finanzas Módulo 3

C. Gabriela Samantha Zárate Fuentes, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 4

Lic. Lucía Paola Carrillo Olvera, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 5

Arq. Tomas Juárez Torres, J.U.D. de Administración y Finanzas Módulo 7

Lic. Yenisie Salinas Solís, J.U.D. de Contratos y Convenios

C. Emmanuel Nicolás Hernández, J.U.D. de Análisis y Estadística del Servicio

C. Marcelino Eugenio Hernández, J.U.D. de Investigación y Evaluación Tecnológica de Componentes

C. Bryan Pérez Rivas, J.U.D. de Evaluación del Mantenimiento

+



ACTA/EXT/01/2023 COTECIAD

Lic. María Guadalupe Sarmiento
García, Encargada de la J.U.D. de
Capacitación y Escalafón

Lic. Verónica Haydee Nieto
Porcayo, J.U.D. de Licitación,
Enajenación y Endoso de Bienes

Lic. Jorge Luis Reyes López, J.U.D.
de Control e Integración de
Estados Financieros

C. José Luis Trejo Arias, J.U.D de
Recursos Materiales Módulo 1

C. Justina Ibarra García, Asistente
B, en suplencia del J.U.D. de
Recursos Materiales Módulo 3

C Esdras Alberto Sánchez Quiroz,
J.U.D de Recursos Materiales
Módulo 4

Lic. Jorge Alberto Granados de los
Ríos, Adscrito a la J.U.D. de
Control de Inventarios

[Marginal notes and signatures in blue ink on the right side of the page]

Hoja siete de siete perteneciente a la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos (COTECIAD) de la Red de Transporte de Pasajeros de la Ciudad de México (RTP), celebrada el 14 de diciembre del año dos mil veintitrés.

7 *[Handwritten marks and signatures at the bottom of the page]*